

Statut rady starších

Komunitního střediska KONTAKT Liberec, p. o.

I. Zřízení Rady starších

Rada starších (dále jen Rada) byla zřízena rozhodnutím ředitele Komunitního střediska KONTAKT Liberec, příspěvková organizace (dále jen KSK).

II. Složení Rady

Rada má minimálně 5 členů, maximální počet není stanoven, pracuje při zachování zastoupení:

- 1 zástupce za každý Klub seniorů při KSK
- 1 zástupce za seniory žijící v Domech s pečovatelskou službou v Liberci
- 1 zástupce za neregistrované seniory žijících v Liberci
- 1 zástupce za Svaz důchodců České republiky

O členství v Radě se může ucházet každý občan Liberce, který dosáhl důchodového věku a který projeví zájem pracovat v Radě.

Návrhy na jmenování členů Rady podávají jednotlivé skupiny zastoupené v Radě, případně i jednotlivci.

Předsedu Rady jmenuje a odvolává ředitel KSK na návrh Rady.

Rada má 2 místopředsedy, které si volí i odvolává Rada.

Tajemníkem Rady je pracovník KSK, který je do této funkce jmenován ředitelem KSK.

Členství v Radě končí:

- odvoláním Radou
- odstoupením člena Rady
- úmrtím člena Rady.

III. Postavení a činnost Rady

Rada je zřízena rozhodnutím ředitele KSK jako poradní sbor.

Činnost Rady je zaměřena na seniory trvale bydlící v Liberci.

Rada zejména:

- iniciuje a navrhuje řešení významných otázek života seniorů v Liberci
- projednává předložené materiály od KSK, z řad skupin zastoupených v Radě, ale i z řad veřejnosti

Rada se schází dle potřeby, zpravidla jednou za měsíc. Předseda Rady odpovídá za obsahovou činnost Rady a její operativní řízení.

Ředitel KSK řídí činnost Rady, ukládá jí úkoly, posuzuje návrhy a náměty Rady a informuje ji o rozhodnutí.

Každý člen Rady starších přijímá jako dobrovolný závazek aktivní práci na zasedání Rady, následné přenášení informací do vysílajícího klubu seniorů, včetně přenášení zpětné vazby a námětů zpět do Rady starších.

Jednání a rozhodování Rady se řídí jednacím řádem, který pro své potřeby vydává a schvaluje Rada.

Výkon funkce tajemníka Rady – zabezpečuje činnost Rady po stránce organizační, technické a materiální, zajišťuje svolání Rady, materiály pro jednání, zpracovává zápisy z jednání Rady. Není členem Rady a nemá právo hlasovat. Pozvánka na zasedání Rady musí být vyhotovena jménem předsedy Rady, termín zasedání musí být předsedou odsouhlasen předem. Také v případě telefonického svolání zasedání musí být termín předsedou odsouhlasen předem.

Rada je oprávněna pro řešení určitých problémů přizvat na jednání Rady odborníky k dané problematice z řad veřejnosti, organizací.

Zápis podepisuje předseda Rady a jeho nedílnou součástí je usnesení zabezpečující konkretizaci uložených úkolů.

IV. Financování činnosti Rady, odměny členům

Činnost Rady je zabezpečena z rozpočtu KSK.
Členové Rady nemají právo na odměnu za výkon funkce v Radě.

V. Závěrečná ustanovení

Jednání Rady se může zúčastnit ředitel KSK nebo kterýkoliv člen Zastupitelstva města Liberce s hlasem poradním.
Statut nabývá účinnosti ke dni 4. října 2012.

Změny Statutu Rady provádí ředitel KSK na návrh členů Rady.

Michael Dufek
ředitel příspěvkové organizace